



Brian Sánchez H.



Experiencia Laboral **Subdirector de Análisis y Estrategia Delegacional** Noviembre 2015 – Actual
Secretaría de Desarrollo Social – Unidad de Coordinación de Delegaciones.
Ciudad de México.

Responsable de procesar la información financiera, política y operativa de las delegaciones estatales para la elaboración de reportes al Titular de la unidad. Atención y apoyo a las delegaciones en el cumplimiento de las políticas públicas. Desarrollo de estrategias para la ejecución de los lineamientos institucionales en los estados de la república.

Coordinador Julio 2015 – Octubre 2015
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica de Sinaloa – Dirección General.
Culiacán, México.

Encargado de implementar y supervisar el Modelo Mexicano de Formación Dual a nivel estatal. Enlace con otras instituciones educativas, gubernamentales e iniciativa privada. Responsable del ingreso y mantenimiento de los planteles al Sistema Nacional de Bachillerato.

Profesor Finanzas Corporativas Septiembre 2015 - Noviembre 2015
Universidad de Occidente – Dirección de Investigación y Posgrado.
Culiacán, México.

Docente en la Maestría en Administración con especialidad en finanzas.

Gestor de Vinculación Julio 2013 — Septiembre 2013
Universidad de Occidente.
Ciudad de México.

Responsable y supervisor de los programas académicos con la Dirección General de Profesiones de la SEP en Ciudad de México.

Experiencia Académica **Maestría en Relaciones Internacionales** 2013 - 2014
Instituto de Empresa Business School, campus Madrid, España.

Ganador de beca para intercambio académico en el *Institut d'études politiques— Sciences Po* de París, Francia.

Licenciatura en Administración Financiera 2007-2012
Tecnológico de Monterrey, campus Guadalajara, México

Graduado con mención especial al obtener certificación oficial como Asesor Financiero por la Asociación Mexicana de Intermediarios Bursátiles (AMIB - Figura 3).

Idiomas **Inglés:** dominio perfecto. TOEIC 930. Curso *English for Business*, Universidad de Toronto.
Francés: intermedio, CECR B1.

Habilidades relevantes Coordinación efectiva de grupos, investigación estadística, técnicas de negociación, pericia para realizar reportes y presentaciones, sobresaliente al trabajar en equipo, visión global y multicultural, networking, mentalidad competitiva, elaboración de ensayos, análisis político, económico y social.

Intereses y áreas de conocimiento Desarrollo económico, políticas públicas, empresas y negocios, finanzas y economía internacional, gobierno y sociedad, literatura.