

## **Currículum Vitae**

**Lic. Dave Henry Martínez Hurtado.**

**Tel. Oficina (667)7125735.**

**e-mail. [henrymtz@codesin.org.mx](mailto:henrymtz@codesin.org.mx)**

### **Nivel Académico, Habilidades y Capacidades.**

- Actualización Disciplinar en Políticas Públicas, por la Facultad de Estudios Internacionales y Políticas Publicas de la Universidad Autónoma de Sinaloa, FEIYPP agosto de 2016.
- Harvard Kennedy School Executive Education, Leading Economic Growth febrero de 2016.
- Maestría en Administración Pública, en el Instituto de Administración Pública del Estado de Sinaloa 2014-2016.
- Licenciado en Economía, por la Universidad Autónoma de Sinaloa 1996-2001.

### **Diferentes Estudios.**

- Diplomado en Administración y Desarrollo de Personal Público, IAPSIN 2015.
- Diplomado en Finanzas Públicas, por el IAPSIN 2015.
- Diplomado Calidad en el Servicio Público, por el IAPSIN 2015.
- Diplomado sobre Gerencia Pública, por el IAPSIN, 2015,
- Certificación de 300 horas de curso intensivo del idioma Ingles, por la Universidad de Occidente 2013-2014.
- Diplomado para el Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal de Sinaloa 2014.
- Diplomado sobre los Sistemas de Calidad-ISO, por el IAPSIN, 2014

- ➡ Diplomado en Políticas Públicas, por el IAPSIN, 2014
- ➡ Diplomado de México en el Marco de la Globalización IAPSIN, 2014
- ➡ Diplomado sobre la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 2014, impartida por el Dr. Saúl Lara Espinoza.
- ➡ Diplomado, por ICMA, sobre evaluación mediante indicadores de desempeño, para la administración pública 2011.
- ➡ Diplomado en Ofimática en el año 2012, por el M:C, Jesús Melchor Carrillo, instructor de CANACO.
- ➡ Diplomado del Programa al Fortalecimiento Institucional (PAFI), para generación de manuales de procedimientos administrativos, en recursos humanos, planeación, finanzas y marco jurídico, 2008.
- ➡ Diplomado de Planeación Municipal, por La Asociación Mexicana de Institutos Municipales de Planeación (AMIMP), 2005.
- ➡ Diplomado en computación manejo de paquetería office, por la escuela de computación de Culiacán Eccu. 2001-2002
- ➡ Curso de actualización en manejo de relaciones públicas y conflictos laborales, 1999.

## **Experiencia Profesional.**

- ➡ Secretario privado del presidente municipal de Culiacán 2002-2003.
- ➡ Coordinador de vinculación ciudadana de la secretaria de la presidencia de Culiacán, para el proyecto de creación del Instituto Municipal de Planeación de Culiacán.
- ➡ Jefe del departamento de economía social y enlace con entidades educativas de la secretaria de desarrollo económico del municipio de Culiacán 2005-2006.
- ➡ Jefe de departamento en la Unidad Administrativa del Instituto Municipal de Planeación de Culiacán. 2006.
- ➡ Catedrático de la escuela libre de derecho de Sinaloa 2005-2007.
- ➡ Ejecutivo de promoción del Comité Regional de Promoción Económica Zona Centro en el Estado de Sinaloa 2006 al 2014.
- ➡ Catedrático de la Facultad de Estudios Internacionales y Políticas Públicas de la Universidad Autónoma de Sinaloa (FEIYPP).
- ➡ Director del Comité Regional de Promoción Económica Zona Centro (Codesin Zona Centro).