

CODESIN

Fecha: 15 de marzo de 2018

Lugar: Sala de Juntas "Roberto Tarriba Haza" de CODESIN

• **Asistentes:**

- Thania Karina Parra y Parra: Directora de Vinculación Institucional de CODESIN Presidenta del comité de transparencia de este organismo.
- Jesús Alfonso Ceballos Madueña: Director de Administración y Finanzas de CODESIN y miembro del comité de transparencia de este organismo.
- Jesús Germán Rivera Carlón: Director Ejecutivo CIT Sinaloa Miembro del comité de transparencia de este organismo.
- Maritza Paola Félix Vázquez: Ejecutiva de Control Interno y Transparencia de CODESIN, Responsable de la unidad de transparencia de este organismo.

• **Asunto:**

- Paola Félix, Responsable y enlace de la unidad de transparencia de CODESIN, presento los datos generales de las solicitudes.
- **No. de Folio 00240618**
- Fecha y hora de solicitud: 02 de marzo de 2018 a las 11:40 hrs.
- Nombre del solicitante: [REDACTED]
- Información solicitada:

"Por este conducto se solicitan copias los documentos que acrediten:

Los costos y pagos de los boletos de avión de los viajes del GOBERNADOR QUIRINO ORDAZ COPPEL y su COMITIVA realizada el año 2017 a Japón (y demás destinos recorridos)

Los comprobantes y/o facturas de los hoteles u lugares donde se hospedaron durante el transcurso del viaje

Los comprobantes de comidas, bebidas y demás gastos (transportes, sourveniers etc) realizados durante el transcurso del viaje

Los documentos y/o bitácoras y agenda que acrediten los destinos y lugares que visitaron

Los objetivos del viaje, así como las actas de reuniones del gabinete donde se acordaron los objetivos, estrategias, metas y fines para realizarlo

Los informes sobre lo realizado en el viaje, así como el cumplimiento de las metas fijadas en el.

Los acuerdos comerciales, políticos y demás documentos que acrediten los logros obtenidos en el citado viaje, y que representen un beneficio para el estado de Sinaloa.

La relación de personas (funcionarios y empresarios) que acompañaron al gobernador, así como la justificación para integrar dicha comitiva."

➤ Fechas:

- Inicio de trámite: 05 /03/18
- Respuesta a la solicitud: 16/03/18
- Requerimiento de aclarar solicitud: 07/03/18
- Respuesta si se requiere prórroga: 02/04/18

➤ **No. de Folio 00242018**

ADM

J. M. J. M.

T.K.

- Fecha y hora de solicitud: 02 de marzo de 2018 a las 13:56 hrs.
- Nombre del solicitante: [REDACTED]
- Información solicitada:

"Necesito la siguiente información de acuerdo a los derechos que me otorga la ceaip-sinaloa.

1.- informe detallado de director general de consejo para el desarrollo económico de sinaloa desde su toma de protesta a la fecha, en lo que respecta a logros obtenidos en planeación, atracción de inversiones, atractividad y generación de empleos, así como el valor agregado que esto ha generado al estado.

2.- viajes que ha realizado el director general del consejo para el desarrollo económico de Sinaloa desde su toma de posesión del cargo a la fecha, así como lo que se ha gastado en esos viajes detalladamente, comidas, boletos de avión, hotel-hospedajes, taxis-uber.

3.- necesito a detalle el número de vehículos que tiene para operar el consejo para el desarrollo económico de Sinaloa, por modelos, marcas y a quienes están asignados de sus empleados para su operación.

4.- que vehículo está asignado al director general del consejo para el desarrollo económico de Sinaloa, así como las bitácoras de gasolina semanales y mensuales. también requiero el costo de mantenimiento de su vehículo asignado, así como sus gastos en salidas de trabajo en el estado de Sinaloa, casetas,

5.- necesito las bitácoras de gasolina de cada vehículo a nombre del consejo para el desarrollo económico de Sinaloa.

6.- requiero cuantos vehículos están, sin operar en el consejo para el desarrollo económico de Sinaloa, que estén sin uso por cualquier anomalía mecánica, en un archivo fotográfico.

7.- requiero cuanto se paga al mes por estacionamiento de vehículos del consejo para el desarrollo económico de Sinaloa.

8.- requiero el número de teléfonos celulares que paga al mes el consejo para el desarrollo económico de Sinaloa.

9.- requiero cuento se paga de dinero publico de esos teléfonos celulares por planes de renta, detalladamente.

10.- requiero a quienes están asignados esos teléfonos celulares y cuáles son los numero de esos teléfonos celulares.

10.- requiero el consto de mantenimiento de los vehículos detallado anual.

11.- requiero cuanta paga de renta el consejo para el desarrollo económico de Sinaloa mensual, en cada una de sus oficinas en el estado de Sinaloa incluyendo la oficina estatal general.

12.- requiero los sueldos de cada uno de los empleados, incluida compensaciones, bonos y sobre sueldos.

13.- requiero el directorio de los consejeros del pleno general del consejo para el desarrollo económico de Sinaloa,

14.- requiero bitácoras de uso y de resguardo de vehículos que no se usan los fines de semana de acuerdo al plan de austeridad del gobierno del estado publicado el año 2017.

15.- requiero los gastos que ha generado el presidente estatal JOSE Mario cadena payan desde que llego como presidente del consejo para el desarrollo económico de Sinaloa, en conceptos de viajes, boletos de avión, hospedajes, comidas.

16.- requiero un informe del gasto que incurre al mes el comité de evaluación y estadística, cuanto personal laboral y cuanto se paga por el servicio adicional a su coordinador vía recibo de honorarios Gerardo López cervantes.

17.- cuales son los sueldos y bonos de todo el personal que labora en el consejo para el desarrollo económico del estado de Sinaloa.

CM

JL

JK

JK

18.- requiero el inventario de del parque vehicular, con un detallado de número de placas, marca color, estado de su uso."



Fechas:

Inicio de trámite: 05 /03/18
Respuesta a la solicitud: 16/03/18
Requerimiento de aclarar solicitud: 07/03/18
Respuesta si se requiere prórroga: 02/04/18

➤ **No. de Folio 00267918**

- Fecha y hora de solicitud: 06 de marzo de 2018 a las 20:45 hrs.
- Nombre del solicitante: [REDACTED]
- Información solicitada:

"Sobre el modelo para el desarrollo de largo plazo en Sinaloa, llamado alianza para la competitividad, solicito la información detallada de los gastos que esto ha generado desde su inicio desde el 21 de septiembre del año 2011 al mes de marzo de 2018, de la siguiente manera.

- cotizaciones por ley y la cotización que se le asignaron las compras o erogaciones para llevar a cabo los gastos de proyecto.
- minuta, acta de consejo donde se autorizaron esos gastos, con los nombres de los consejeros completos.

solicito la información de quien o quienes han autorizado esos pagos y mecanismos, así como proveedores de cada concepto de que se ha gastado, además, gastos por año, resultados de esos gastos y quien es el encargado de ejecutar esos gastos, cuáles han sido las reglas de operación de esos gastos, si han sido empresarios, si han sido funcionarios especificar detalladamente así los requiero claramente, por lo anterior de sus objetivos principales que son los siguientes.

- 1.promover la construcción de una agenda y darle seguimiento.
- 2.medir y evaluar los avances de la agenda en forma periódica.
- 3.participar en las estrategias de socialización del tema y la agenda, según sea el caso
- 4.encabezar las acciones emprendidas en este tema por el 'CODESIN, tanto en el ámbito público como en el privado.
- 5.dirigir y participar en los grupos de trabajo necesarios para concretar las acciones, proyectos y estrategias aprobadas.

de estos objetivos solicito la información siguiente:

cuales se han cumplido y necesito una demostración detallada, de ellos, no quiero textos de paja, quiero cifras concretas.

- solicito información del sistema de evaluación del desempeño municipal sedemsi, desde su nacimiento desarrollo, gastos por concepto de capacitación e inducción con los actores (municipios), los siguientes conceptos:
- solicito información de gastos totales que ha realizado el consejo para el desarrollo económico de Sinaloa, erogados por municipio, por comité regional del consejo para el desarrollo económico, así como lo que se le pago a la asociación internacional de administradores y gerentes de ciudades. icma, por su trabajo realizado, así como quien autorizo, copia de pólizas de cheque y facturas.
- solicito la información de los entregables de cada contrato con icma, así como sus copias de pólizas y cheques detallado."



Fechas:

Inicio de trámite: 08 /03/18
Respuesta a la solicitud: 22/03/18

Requerimiento de aclarar solicitud: 12/03/18

Respuesta si se requiere prórroga: 05/04/18

➤ **No. de Folio 00268418**

- Fecha y hora de solicitud: 07 de marzo de 2018 a las 09:28 hrs.
- Nombre del solicitante: [REDACTED]
- Información solicitada:

"Solicito la siguiente información

- 1.Informe detallado de cuanto fue el costo de pago del informe automotriz del reporte especial, de empresas de autopartes en Sinaloa, publicado en el mes de febrero de 2018.
- 2.Empresa que lo elaboró.
- 3.Cual son las fuentes de donde se obtuvo esa información para elaboración de este informe.
- 4.Cuál es el costo del manejo de redes sociales del periodo 2017-2018. Y que empresa se tiene contratado para ello, así como sus pagos, numero de cheques, trasferencias o efectivo.
- 5.Solicito información del costo que género taller de Fortalecimiento de competencias directivas de iniciativas clúster, realizado en el mes de febrero, detallado como costo de salón, costo del viaje del Dr. Jaime Parada Ávila, sus gastos de boletos de avión estancias en Culiacán y lo que se halla género en caso de si hizo una gira por Sinaloa con presupuesto del consejo para el desarrollo económico de Sinaloa.
- 6.Solicito información detallada de los costos que genero el reporte especial de la educación superior ciclo 2016-2017, publicado en el mes de febrero de 2018, en sus redes sociales.
- 7.Solicito la información de la agenda institucional del director general del consejo para el desarrollo económico del estado de Sinaloa, del mes de marzo de 2017. Al mes de febrero de 2018.
- 8.Solicito los reportes de trabajo del director general, basado en su agenda y sus erogaciones-gastos detalladas de pago de comidas, hospedaje, casetas de peaje, boletos de avión, así como las comidas que se han pagado a su persona en reuniones de trabajo durante el periodo de marzo de 2017 a febrero de 2018."



Fechas:

Inicio de trámite: 08 /03/18

Respuesta a la solicitud: 22/03/18

Requerimiento de aclarar solicitud: 12/03/18

Respuesta si se requiere prórroga: 05/04/18

➤ **No. de Folio 00268818**

- Fecha y hora de solicitud: 07 de marzo de 2018 a las 09:51 hrs.
- Nombre del solicitante: [REDACTED]
- Información solicitada:

"Necesito se me proporcione la siguiente información.

que presupuesto actualmente maneja el consejo para el desarrollo económico de Sinaloa, como está distribuido el presupuesto del consejo para el desarrollo del estado de Sinaloa

cuál es su plantilla laboral actual, cuál es el grado de estudios de cada uno de sus trabajadores por áreas, en que se han certificado, cual son los proyectos que actualmente traen y a qué proyectos de esos están invirtiendo en todo el estado de Sinaloa, desglosado cada uno y los que se ha invertido al mes de enero de 2018"



Fechas:

Inicio de trámite: 08 /03/18

AM

Juan

J.H.

Respuesta a la solicitud: 22/03/18

Requerimiento de aclarar solicitud: 12/03/18

Respuesta si se requiere prórroga: 05/04/18

No	Solicitud	ACUERDOS	RESPONSABLE
1	00240618	Tratándose de información ya enviada en el año 2017 por motivo de viaje a Japón, se analizan los puntos y se acuerda adecuar la respuesta a lo que el solicitando pide. Se acuerda pedir prórroga por motivo del tiempo que toma cotejar y analizar la información.	Jesus Ceballos Madueña German Rivera Carlón Paola Félix Vázquez
2	00240618	Se realiza la votación de prórroga y se emite el acta correspondiente	Paola Félix Vázquez
3	00242018	Se analiza la información y se determina que se necesita más tiempo para la recopilación y análisis de la información solicitada. Se realiza la votación de prórroga y se emite el acta correspondiente.	Thania Karina Parra Jesus Ceballos Madueña German Rivera Carlón Paola Félix Vázquez
4	00242018	Se trabajará y enviará la información solicitada en los puntos 1 y 13	Thania Karina Parra
5	00242018	Expone que la información en los puntos 2 , 3, 6, 11, 12, 17 y 18 se encuentran en la plataforma de transparencia, por lo tanto acuerda la revisión y análisis para proporcionar el link para su consulta	Paola Félix Vázquez
6	00242018	Se trabajará en la recopilación y análisis de los puntos 4, 5 y 10, en las bitácoras de gasolina y mantenimiento de vehículos 2018, enviará los pagos mensuales por concepto de estacionamiento, el número de líneas y planes a nombre de la institución, así como la integración de gastos solicitados en los puntos 15 y 16	Jesus Ceballos Madueña
7	00267918	Se analiza la información y se determina que se necesita más tiempo para la recopilación y análisis de la información solicitada. Se realiza la votación de prórroga y se emite el acta correspondiente.	Thania Karina Parra Jesus Ceballos Madueña German Rivera Carlón Paola Félix Vázquez
8	00267918	Se expone que la información solicitada del modelo de largo plazo Alianza por la Competitividad no corresponde a un rubro o concepto de gasto en particular, sino una estrategia a seguir para el logro de los objetivos de la institución por lo tanto se recopilara y analizara la información.	Jesus Ceballos Madueña
9	00267918	Se expone que los objetivos logrados por el modelo la Alianza por la Competitividad se encuentra en nuestra página oficial por lo tanto se anexará el link para su consulta	Thania Karina Parra

dm

Juan

J.K.

10	00267918	Se trabajará en la recopilación de los gastos totales del Proyecto desarrollo e implementación del SEDEMSI, así como también se proporcionará las copias de póliza de pago y sus entregables.	Jesus Ceballos Madueña
11	00268418	Comenta que el informe automotriz de reporte especial de autopartes de Sinaloa y el informe especial de educación superior no tuvo costo alguno puesto que se realizó internamente en el departamento de análisis económico. Se buscará información de pagos realizados a empresas de manejo de redes sociales. Trabajará en el cálculo del costo del taller de fortalecimiento de competencias directivas de iniciativas clúster	Jesus Ceballos Madueña
12	00268418	Se solicitará al área de dirección la agenda institucional del Director General 2017 - 2018. Expone que los gastos generados por conceptos de viáticos de Dirección General se encuentran en la plataforma de transparencia por lo tanto se anexara el link de consulta.	Paola Félix Vázquez
13	00268418	Se determina que se necesita más tiempo para la recopilación y análisis de la información solicitada. Se realiza la votación de prórroga y se emite el acta correspondiente.	Thania Karina Parra Jesus Ceballos Madueña German Rivera Carlón Paola Félix Vázquez
14	00268818	Expone que la información de presupuesto, distribución y plantilla 2018 de la institución fue enviada anteriormente por lo tanto se anexa misma información. El grado de estudios y certificaciones de los empleados de la institución se encuentran en la plataforma de transparencia para su consulta.	Paola Félix Vázquez
15	00268818	Los proyectos e inversión actual de la institución se encuentra en el POA 2018 se envía para anexar a respuesta y se recopila información del gasto a enero 2018	Jesus Ceballos Madueña